



مهارات إجراء المقابلات والاختيار والتعيين

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
١٢ يناير - ١٦ يناير ٢٠٢٥ البحرين		٢٩٠٠	سجل الآن

أهداف البرنامج:

عند انتهاء البرنامج يكون المشاركون قد:

1. تعرفوا على المفاهيم والمبادئ الأساسية للاختيار وتعيين العاملين الجدد.
2. تنمية مهارات إعداد خطط شغل الوظائف الشاغرة واختيار المتقدمين للعمل وإجراء المقابلات الشخصية وتقييم المؤهلات والخبرات وعقد الاختبارات

المستفيدون:

جميع القيادين وشاغلوا المناصب الإدارية، الراغبون في إعداد استراتيجية عمل في منظماتهم من أجل التميز والتفوق، والمسئولون عن التخطيط والمرشحون لشغل هذه المناصب.


محتويات البرنامج :

- نشاط الاختيار والتعيين وموقعه في منظومة إدارة الموارد البشرية

- مفهـور وأهـداف ومهـقـومـات سـياسـة الـاخـتـيار والتـعـيـين
- خـطـوات ومـراحـل عـمـلـية الـاخـتـيار والتـعـيـين
- درـاسـة وتـحـلـيل المـصـادر الـمـخـتـلـفة لـلـحـصـول عـلـى القـوى العـامـلة الـمـطـلـوبـة
- تـوصـيف الـوظـائـف وعـلاقـتـه بـنـشـاط الـاخـتـيار والتـعـيـين وإجـراء الـمـقـابـلات
- أهـمـية الـمـقـابـلات الشـخـصـية واستـخـداهاـتـها الـمـخـتـلـفة
- أنـواع الـمـقـابـلات الشـخـصـية
- المـهـارـات الـلاـزمـة لإدـارـة الـمـقـابـلة
- الإـعـداد لـلـمـقـابـلة وتـهـيـئة الـمـناخ الـمـنـاسـب
- كـيـفـية إدـارـة الـحوـار
- فن تـوجـيـه الأـسـئـلة وتـسـجـيل وتـحـلـيل النـتـائـج
- مـخـتـبـر عـمـلـي فـي أسـالـيب إجـراء الـمـقـابـلات وفـن الأـسـئـلة

أساليب التدريب:

- المـحـاضـرة القـصـيرة
- النـقاش و الـحوـار
- العـمـل ضـمـن مـجـمـوعـات
- التـمـارـين الجـمـاعـية والتـطـبـيـقات العـمـلـية.

00201126467555 

info@bptcenter.com 

www.bptcenter.com 