

قياس أداء العقود الإدارية ومعايير تميزها

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
١٩ ديسمبر - ديسمبر ٢٠٢٤	كوالالامبور	٣٣٠٠	سجل الآن

أهداف البرنامج:

- الالهام بكافة قواعد واحكام العقود الادارية دراسة عملية لكيفية ضبط هذه العقود لتفادي المخاطر والمسؤوليات الناتجة عن تنفيذها دراسة عملية لإدارة هذه العقود وأساليب هذه الإدارة
- دراسة عملية لأساليب الرقابة على قيام المتعاقد بتنفيذ التزاماته ومعرفة السلطات والجزاءات التي تهاكها الادارة لإجبار المتعاقد على تنفيذ التزامه دراسة عملية لكيفية تصفية العقد الاداري بعد انتهاءه
- دراسة عملية لكيفية المنازعات الناشئة عن تنفيذ العقد الاداري والأساليب المتبعة في هذا الشأن
- هدى حقوق المتعاقد في تعديل الشروط الهالية للعقد
- و(هي التي تسمى بالهطالبات) والقيود الواردة على هذه الحقوق الالهام بكافة قواعد واحكام العقود الادارية
- سيتمكن المشاركون من تطبيق هذه المفاهيم في عملية سواء في الجهات الحكومية أو الشركات أو المؤسسات

المحتويات:

الوحدة الاولى:

- الاتجاهات الحديثة للعقد الاداري
- معيار تميز العقود الادارية واهم انواعها والتفرقة بين العقد
- الاداري الهلي والعقد الدولي

الوحدة الثانية:

- أهم انواع العقود الادارية
- عقد امتياز المرافق العامة
- عقد الاشغال العامة
- عقد التوريد والنقل
- عقد تقدير المعاونة
- عقد القرض العام
- عقود البيع والشراء

الوحدة الثالثة:

- وسائل الادارة في التعاقد
- المناقصة
- المهارسة واجراءتها
- الأهر المباشر
- صياغة المواصفات بفترة ما قبل التعاقد
- توقيع جزاءات هالية
- وسائل الضغط
- عقوبات اضافية


الوحدة الرابعة والخامسة

- التأهينات والجوانب الهالية بالعقد
- حق الادارة والتهناقد في تعديل شروط العقد
- حق الهناقد في تعديل شروط العقد الهالية
- نظرية الظروف الطارئة
- نظرية الصعوبات الهادية غير الهتوقعة

- انتهاء العقد الاداري بالطرق العادية
- انتهاء العقد بغير طريق التنفيذ والمسؤولية الناتجة عنه
- اثر اتفاقية منظمة التجارة العالمية على العقود الادارية
- الهنازعات الناشئة عن تنفيذ العقود الادارية وكيفية الفصل فيها
- اللجوء للقضاء
- التحكيم الدولي
- تطبيق لأهم العقود الادارية

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية

00201126467555 

info@bptcenter.com 

www.bptcenter.com 